……………………………………..……………………………………

(imię i nazwisko)

………………………………………………….………………………

………………………………………………….………………………

(adres zamieszkania)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(PESEL)

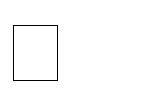
……………………………………………………….…………………

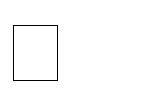
(nr tel.)

# WNIOSEK

**O PRZYZNANIE DODATKU AKTYWIZACYJNEGO**

W związku z tym, że ***POSIADAM PRAWO DO ZASIŁKU DLA BEZROBOTNYCH*** i

***Z WŁASNEJ INICJATYWY*** podjęłam/podjąłem zatrudnienie lub inną pracę zarobkową u pracodawcy,   
u którego nie byłam(łem) zatrudniona(y), ani nie świadczyłam(łem) innej pracy zarobkowej bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny

***W WYNIKU SKIEROWANIA PRZEZ PUP*** podjęłam/podjąłem zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę – w wysokości stanowiącej różnicę między minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymywanym wynagrodzeniem, nie większej jednak niż 50 % zasiłku

na podstawie art. 48 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U.2023.735 ze zm.) **wnoszę o przyznanie dodatku aktywizacyjnego**

# Nazwa i adres zakładu pracy

…………………………………………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………………………………………………………………….… **Forma zatrudnienia** (*np. umowa o pracę, zlecenie, dzieło itp.)*………………………………………………………… **W przypadku umowy o pracę jest to umowa na czas**  nieokreślony  określony od …………. do ……….…. w wymiarze ………………….……….…………….

**Dodatek aktywizacyjny proszę przekazać na niżej podany rachunek bankowy** *(ważne: za błędnie podany numer rachunku bankowego, PUP nie ponosi odpowiedzialności)*

# Nazwa banku: nr rachunku bankowego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

Do wniosku załączam **umowę o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy** określające:

1. datę rozpoczęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
2. datę rozpoczęcia i końca zatrudnienia, jeśli jest to umowa na czas określony lub zastępstwo itp.;
3. informację o wysokości osiąganego wynagrodzenia w przypadku podjęcia zatrudnienia w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Sławnie.

# UWAGA Wniosek niepodpisany, bez jasnego określenia sposobu podjęcia pracy (ze skierowania lub z własnej inicjatywy), zawierający niekompletne dane lub do którego nie dołączono wymaganych załączników spowoduje pozostawienie go bez rozpoznania.

**INFORMACJA DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O DODATEK AKTYWIZACYJNY**

1. Bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny, jeżeli podjął samodzielnie lub w wyniku skierowania przez powiatowy urząd pracy zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.
2. Dodatek aktywizacyjny przyznawany jest na podstawie:
   1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U.2023.735 ze zm.);
   2. rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (tekst jedn. Dz.U.2014.1189).
3. Użyte we wniosku pojęcia oznaczają:
   1. **zatrudnienie** – wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;
   2. **inna praca zarobkowa** – wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
4. O przyznaniu lub odmowie przyznania dodatku aktywizacyjnego PUP powiadamia wnioskodawcę w formie decyzji administracyjnej w terminach wynikających z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego. W decyzji z PUP znajdzie się informacja o okresie przysługiwania dodatku dla danego wnioskodawcy.
5. Dodatek aktywizacyjny ***PRZYSŁUGUJE*** bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku, jeżeli:
   1. w wyniku skierowania przez PUP podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę – w **wysokości stanowiącej różnicę** między minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymywanym wynagrodzeniem, **nie większej jednak niż 50 % zasiłku,**
   2. z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową - w **wysokości do 50 % zasiłku**, przez połowę okresu w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
6. Dodatek przysługuje od dnia złożenia kompletnego wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
7. Dodatek aktywizacyjny ***NIE PRZYSŁUGUJE*** bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku, w przypadku:
   1. skierowania bezrobotnego przez PUP do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt. 1ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
   2. podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny lub
   3. podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego lub
   4. przebywania na urlopie bezpłatnym.
8. Przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy nie zakazują aby w okresie pobierania dodatku aktywizacyjnego wystąpiły przerwy w zatrudnieniu lub wykonywaniu innej pracy zarobkowej. Każde kolejne zatrudnienie podjęte z własnej inicjatywy po przyznaniu dodatku aktywizacyjnego traktowane jest jako kontynuacja zatrudnienia pierwszego. Niezbędne jest aby osoba otrzymująca dodatek aktywizacyjny, w przypadku zmiany zatrudnienia, niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia poinformowała Urząd o tym fakcie i odpowiednio udokumentowała nową okoliczność tj. dostarczyła nową umowę o pracę, zaświadczenie od pracodawcy / zleceniodawcy. Brak dostarczenia w/w dokumentów będzie skutkować utratą dodatku aktywizacyjnego.
9. Oświadczam, że zapoznałam/łem się z powyższą informacją i **zobowiązuje się powiadomić w ciągu 7 dni PUP w Sławnie**o wszelkich zmianach mających wpływ na wypłatę dodatku aktywizacyjnego, a w szczególności:
   1. ustaniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
   2. przerwie pomiędzy zawartymi kolejnymi umowami;
   3. zmianie okresu obowiązywania umowy o pracę;
   4. zmianie pracodawcy;
   5. zmianie wysokości osiągniętego wynagrodzenia (w przypadku osób skierowanych do pracy przez Powiatowy Urząd Pracy w Sławnie w niepełnym wymiarze czasu pracy).

# Dodatek aktywizacyjny nienależnie pobrany będzie podlegał zwrotowi zgodnie z art. 76 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a), że mam obowiązek dostarczać do tut. Urzędu Pracy do 07-go dnia każdego miesiąca zaświadczenie potwierdzające dalsze zatrudnienie.

................................................... ..........................................................................

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o dodatek)

**Adnotacje Powiatowego Urzędu Pracy w Sławnie:**

1. Wniosek zawiera/nie zawiera wszystkie wymagane informację i załączniki.
2. Przyznano dodatek aktywizacyjny do dnia ……………………

………………………………………..

(podpis pracownika merytorycznego)